

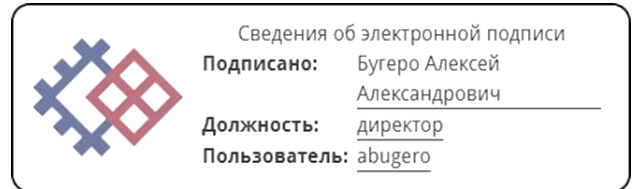
**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИВАНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ИГТК)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
Протокол №10
от «08» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ИГТК
Приказ №435 от «08» июня 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Квалификация подготовки:

юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения:

3 года 6 месяцев на базе основного общего образования;

2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Организация разработчик: ЧПОУ ИГТК

Разработчики:

Анохин Сергей Александрович, к.ю.н, доцент

Дорофеев Игорь Николаевич, к.ю.н, доцент

Жариков Юрий Сергеевич, к.ю.н, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины Гражданское право: ознакомление с состоянием правового регулирования гражданских отношений и формирование у студентов представления об основных положениях действующего процессуального законодательства, а также научить правильно применять их при решении конкретных проблем в практической деятельности.

Дисциплина Гражданское право включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения

	информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования составлять различные правовые документы -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; -использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы правовой и финансовой грамотности -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; -особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности

		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1.	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права оперировать юридическими понятиями и категориями толковать правовые нормы использовать правоприменительную и судебную практику применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права источники права виды материальных и процессуальных норм виды юридической ответственности правила составления юридических документов правила оформления служебных документов сущность и содержание правового статуса участников правоотношений сущность служебной дисциплины формы защиты прав граждан и юридических лиц виды и правовое содержание административных производств и процедур виды и порядок уголовного и административного судопроизводства основные стадии уголовного и административного процесса порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда

ПК 1.2.	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов разграничивать функции правоохранительных органов применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях	основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов порядок рассмотрения обращений граждан и организаций понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства формы и порядок производства предварительного расследования общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов правила профессиональной коммуникации; способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
ПК 1.3.	обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности	правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия основы личной безопасности порядок и правила оказания первой помощи

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	154
в т.ч. в форме практической подготовки	74
в т. ч.:	

теоретические занятия	44
лабораторные и практические занятия	74
Самостоятельная работа	36
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие положения гражданского права			71/33	
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение	Содержание учебного материала.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Структура дисциплины Гражданское право.		
	2	Понятие гражданского права как отрасли права, юридической науки и учебной дисциплины.		
	3	Понятие и виды имущественных и неимущественных отношений. Метод гражданского права.		
	4	Основные функции и принципы гражданского права. Структура отрасли Гражданское право.		
	5	Источники гражданского права.		
	6	Действие норм гражданского права в пространстве, во времени и по кругу лиц.		
	7	Понятие и основные особенности гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения: объект, субъект, содержание. Виды гражданских правоотношений.		
	8	Понятие юридических фактов.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
1	Составление сообщений и написание рефератов на темы: «Имущественные и неимущественные отношения как предмет гражданского права», «Диспозитивный метод как основной метод гражданского права», «Концепция гражданского права об обычаях как источнике гражданского права», «Основные новеллы проекта Гражданского кодекса Российской Федерации», «Основные элементы гражданского правоотношения», «Действие как юридический факт».			

Тема 1.2. Субъекты и объекты гражданского права	Содержание учебного материала.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Виды субъектов гражданского права.		
	2	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Понятие правоспособности и дееспособности.		
	3	Виды дееспособности. Эмансипация. Ограничение и лишение дееспособности.		
	4	Предпринимательская деятельность граждан.		
	5	Место жительства гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.		
	6	Юридические лица как субъекты гражданского права. Органы юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Способы создания юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.		
	7	Классификация юридических лиц.		
	8	Публично-правовые образования как субъекты гражданского права, их правоспособность. Гражданско-правовая ответственность государства.		
	9	Понятие и виды объектов гражданских правоотношений и их классификация.		
	10	Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.		
	11	Действия (работы и услуги) как объекты гражданских правоотношений. Результаты творческой деятельности и иные нематериальные блага как объекты гражданского права.		
	Практические занятия № 1-3.		9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Решение практических задач и ситуации по теме «Субъекты и объекты гражданского права».		
	2	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о гражданах, юридических лицах и публично-правовых образованиях как субъектах гражданского права.		
	3	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об объектах гражданского права.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Составление сообщений и написание рефератов на темы: «Дееспособность несовершеннолетних», «Попечительство и опека как институты гражданского права», «Краткая характеристика основных организационно-правовых форм юридических лиц населенного пункта, где я проживаю», «Основные формы участия местных органов		

		власти в гражданских правоотношениях», «Работа и услуги как объекты гражданского права», «Ценные бумаги как объекты гражданского права».		
Тема 1.3. Осуществление и защита гражданских прав	Содержание учебного материала.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Понятие осуществления субъективного гражданского права.		
	2	Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности.		
	3	Принципы и пределы осуществления гражданского права. Понятие злоупотребления правом.		
	4	Понятие защиты гражданских прав. Понятие и содержание права на защиту.		
	5	Форма, способы и средства защиты гражданских прав.		
	Практические занятия № 4-5.		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права, регулирующих осуществление и защиту гражданских прав.		
	2	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права, регулирующих осуществление и защиту гражданских прав.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Составление сообщений и написание рефератов: «Понятия осуществления, реализации и применения гражданского права», «Средства защиты гражданских прав».		
Тема 1.4. Гражданско-правовая ответственность	Содержание учебного материала.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Договорная и внедоговорная, долевая, солидарная и субсидиарная ответственность.		
	2	Понятие и состав гражданского правонарушения.		
	3	Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве.		
	4	Ответственность, не зависящая от вины правонарушителя.		
	5	Понятие непреодолимой силы, её гражданско-правовое значение.		
	6	Основные формы гражданско-правовой ответственности (выплата неустойки, возмещение убытков), их соотношение.		
	Практические занятия № 6-7.		6	

	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о гражданско-правовой ответственности.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	2	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о гражданско-правовой ответственности.		
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Составление сообщений и написание рефератов: «Состав гражданского правонарушения», «Регулирование порядка выплаты неустойки и возмещения убытков».	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 1.5. Сделки. Представительство и доверенность	Содержание учебного материала.			
	1	Понятие сделки. Основные признаки сделки. Условия действительности сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Виды сделок.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	2	Форма сделки и последствия её нарушения. Государственная регистрация некоторых видов сделок.		
	3	Недействительность сделок. Основания недействительности сделки. Оспоримые и ничтожные сделки. Правовые последствия недействительности сделки.		
	4	Представительство и доверенность.		
	Практические занятия № 8-9.			
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о сделках, представительстве и доверенности.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	2	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о сделках, представительстве и доверенности, об исковой давности и других сроках в гражданском праве.		
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Составление сообщений и написание рефератов: «Недействительность сделок, совершенных несовершеннолетними», «Правовые последствия недействительности сделки».	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 1.6. Исковая давность и другие сроки в гражданском праве	Содержание учебного материала.			
	1	Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	2	Понятие и значение срока исковой давности. Виды сроков исковой давности. Начало, приостановление и перерыв течения исковой давности. Восстановление исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.		
	Практические занятия № 10-11.		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об исковой давности и других сроках в гражданском праве.		
	2	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об исковой давности и других сроках в гражданском праве		
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Составление сообщений и написание рефератов: «Классификация сроков в гражданском праве», «Специальные сроки исковой давности».	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Раздел 2. Вещное право			30/9	
Тема 2.1. Общие положения о вещном праве. Приобретение и прекращение права собственности	Содержание учебного материала.		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Понятие, признаки и структура вещного права. Право собственности и его содержание.		
	2	Правомочия собственника. Формы собственности.		
	3	Субъекты и объекты права публичной собственности. Объекты исключительной государственной собственности. Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества.		
	4	Основания приобретения права собственности.		
	5	Основание прекращения права собственности по воле собственника.		
	Практическое занятие № 12.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о праве собственности, о приобретении и прекращении права собственности.		
Тема 2.2.	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Составление сообщений и написание рефератов на темы: «Правомочия собственника», «Институт владельческой защиты», «Первоначальные и производные способы приобретения права собственности», «Основания прекращения права собственности».		
Тема 2.2.			4	

Право общей собственности. Ограниченные вещные права	1	Понятие права общей собственности. Объекты права и субъекты общей собственности. Основания возникновения права общей собственности.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	2	Право общей долевой собственности, общей совместной собственности граждан.		
	3	Понятие и виды ограниченных вещных прав.		
	4	Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.		
	Практическое занятие № 13.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о праве общей собственности, об ограниченных вещных правах.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
1	Составление сообщений и написание рефератов на темы: «Основания возникновения различных видов права общей собственности», «Право общей собственности на общее имущество многоквартирного дома». «Приобретение и прекращение права хозяйственного владения и права оперативного управления», «Право членов семьи собственника жилого помещения».			
Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав	Содержание учебного материала.		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Понятие защиты права собственности и иных вещных прав. Система вещно-правовых способов защиты.		
	2	Виндикационный, негаторный иски и иск о признании права собственности. Их предмет и способы осуществления защиты нарушенных прав.		
	Практическое занятие № 14.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права о защите права собственности и иных вещных прав.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Составление сообщения и написание реферата: «Субъекты и предмет виндикационного иска», «Субъекты и предмет негаторного иска».		
Раздел 3. Обязательственное право			38/24	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала.		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	1	Обязательство в гражданском праве. Структура и классификация и основания возникновения обязательств.		

Общие положения об обязательствах и договорах	2	Гражданско-правовой договор. Содержание договора. Существенные условия договора. Обычные и случайные условия договора. Виды договоров.	10	ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	3	Порядок заключения договора. Изменение и прекращение договора.		
	Практические занятия № 15-17.			
	1	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об общих положениях обязательственного права.		
	2	Решение практических ситуационно-правовых задач с применением общих положений о договоре.		
	3	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об общих положениях обязательственного права, с применением общих положений о договоре.		
	Самостоятельная работа обучающихся.			
1	Составление сообщений и написание рефератов: «Основные способы обеспечения обязательств», «Понятие и виды перемены лиц в обязательстве», «Существенные условия договора», «Оферта и акцепт как основные составляющие процедуры заключения договора».			
Тема 3.2. Обязательства из договоров: по передаче имущества в собственность и пользование, на выполнение работ, на оказание услуг и иных договоров	Содержание учебного материала.		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность и пользование.		
	2	Понятие, значение и особенности договора купли-продажи. Права и обязанности продавца и покупателя. Отдельные виды договоров купли-продажи.		
	3	Понятие, предмет, стороны договора мены. Понятие бартера.		
	4	Договор дарения. Понятие, предмет и стороны договора. Форма договора дарения. Запрещение и ограничение дарения. Отказ от дарения и отмена дарения.		
	5	Договор ренты: понятие, предмет, стороны. Разновидности ренты.		
	6	Договор аренды (имущественного найма). Отдельные виды аренды: транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий. Лизинг – финансовая аренда. Договор проката.		
	7	Договор найма жилого помещения. Особенности найма с учетом существования различных жилищных фондов. Приватизация жилья и приобретение в собственность.		
	8	Договор безвозмездного пользования (ссуды) и его особенности.		
	9	Понятие договора подряда. Генподрядчик и субподрядчик. Права и обязанности подрядчика и заказчика. Особенности договора строительного подряда. Бытовой подряд.		

	10	Понятие договора возмездного оказания услуг, его предмет и стороны. Транспортные договоры: перевозка и транспортная экспедиция. Понятие и виды юридических услуг и обязательства по их оказанию.		
	11	Понятие, объекты и стороны договора хранения.		
	12	Договоры займа, кредита, финансирования под уступку денежного требования, банковского вклада и банковского счета.		
	13	Договор доверительного управления имуществом.		
	Практические занятия № 18-21.		14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Составление договоров по передаче имущества в собственность.		
	2	Составление договоров на выполнение работ.		
	3	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об обязательствах из договоров по передаче имущества в собственность.		
	4	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об обязательствах из договоров на выполнение работ, на оказание услуг и иных договоров.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Составление договоров по передаче имущества в собственность: купли продажи жилого помещения, поставки, дарения, ренты.		
	2	Составление договоров на выполнение работ, на оказание услуг и иных договоров.		
Раздел 4. Наследственное право			15/8	
Тема 4.1. Наследственное право	Содержание учебного материала.		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Наследственное правоотношение. Наследник. Наследодатель. Объект наследственного правоотношения: наследственная масса. Открытие наследства. Время и место открытия наследства.		
	2	Наследование по завещанию. Понятие завещания. Принцип свободы завещательного распоряжения. Форма и содержание завещания. Завещательный отказ. Изменение и отмена завещания. Наследники по завещанию. Необходимые (обязательные) наследники. Понятие и размер обязательной доли.		
	3	Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства.		
	Практические занятия № 22-23.		8	

1	Решение практических ситуационных задач по применению норм гражданского права о наследовании		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм гражданского права об общих положениях о наследстве, наследованию по завещанию, наследованию по закону и принятию наследства.		
Самостоятельная работа обучающихся.			
1	Составление списка очередности наследников по закону. Составление сообщений и написание рефератов: «Наследование по завещанию», «Составление завещания в чрезвычайных обстоятельствах», «Правовое регулирование принятия наследства».	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		-	
Итого		154/74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий. В соответствии с п.4.4 ФГОС СПО допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- методические указания по организации практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе.

Программное обеспечение:

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ;
- справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант»;
- электронно-библиотечная система (ЭБС) ЭБС «IPR SMART» <http://iprbookshop.ru/>;
- программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Основные источники

1. Захарова, Н. А. Гражданское право : учебник для СПО / Н. А. Захарова, А. О. Ерофеева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 232 с. — ISBN 978-5-4488-1927-8, 978-5-4497-2803-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138121.html>
2. Бондаренко, Н. Л. Гражданское право. Особенная часть : ответы на экзаменационные вопросы / Н. Л. Бондаренко. — 4-е изд. — Минск : Тетралит, 2023. —

160 с. — ISBN 978-985-7171-69-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131480.html>

3. Бондаренко, Н. Л. Гражданское право. Общая часть : ответы на экзаменационные вопросы / Н. Л. Бондаренко. — 4-е изд. — Минск : Тетралит, 2022. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-61-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131479.html>

4. Стельмах, С. В. Гражданское право : конспект лекций / С. В. Стельмах. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2023. — 84 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150342.html>

Дополнительные источники

1 Жаркова Г.И. Обязательственное право. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Жаркова Г.И. - 2021. - <http://library.roweb.online>

2 Жаркова Г.И. Наследственное право. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Жаркова Г.И. - 2021. - <http://library.roweb.online>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает - основные теоретические понятия и положения конституционного права; - содержание Конституции Российской Федерации; - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; - избирательную систему Российской Федерации; - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России	- осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	- тестирование; - выполнение практических заданий; - выполнение заданий на дифференцированном зачете
Умеет:	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в	

-работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; - применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; - анализировать решения Конституционного Суда Российской Федерации. реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права	т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	
---	---	--